

Pôle Aménagement, Développement et Déplacements

Direction de l'Éducation, de la Jeunesse et des Sports

Service Education

Offre d'emploi

Agent polyvalent (réfèrent laverie) - Collège de La Bâtie Neuve

i137-PT00995

Le Département des Hautes-Alpes regroupe aujourd'hui plus d'un millier d'agents territoriaux au service du département et de ses citoyens. Il recrute régulièrement des collaboratrices et collaborateurs pour améliorer la qualité du service rendu aux Haut-Alpins.

Informations statutaires

Emploi permanent : Oui

Filière(s) : Filière technique

Catégorie(s) : C

Cadre(s) d'emplois : Adjoints techniques territoriaux

Descriptif du poste

Descriptif de l'emploi

Le Département des Hautes-Alpes recherche un(e) Agent polyvalent (réfèrent laverie).

Missions / Activités

Réfèrent laverie :

L'agent a pour mission de garantir le bon fonctionnement du secteur laverie en matière d'organisation du travail de l'équipe et du respect des règles d'hygiène et de sécurité spécifiques à ce secteur. Il participe au lavage de la platerie, à la gestion des déchets, à l'entretien des matériels et des locaux.
Il est l'interface entre le secteur laverie et la cuisine.

- Vérifier que l'organisation du travail est conforme aux préconisations de l'ergonome, en collaborations avec l'ADP et en lien avec le chef de cuisine ;
- Organiser le retour de la vaisselle propre sur les différents secteurs ;
- Coordonner le travail à la plonge de la batterie de cuisine, en relation avec le chef de cuisine ;
- Assurer l'approvisionnement des produits de lavages, de rinçages et régénérants ;
- Assurer la rédaction et la mise à jour du livret d'accueil en concertation avec le chef de cuisine ;
- Assurer l'accueil et la formation des nouveaux personnels en laverie centrale en formalisant les pratiques par un livret d'accueil
- Assurer le suivi et la périodicité de l'entretien du tunnel de lavage ;
- Mettre en place et organiser la communication avec les élèves lors du dérochage ;
- Organiser l'évacuation et le traitement des déchets compostables.
- Participer au service des élèves au restaurant
- Participer au nettoyage de la vaisselle en retour de salle, soit en poste en entrée de tunnel de lavage, soit en

poste en sortie de machine ;

- Participer au rangement de la vaisselle et à son rapatriement sur les différents secteurs. (Stockage vaisselle, production froide, self) ;
- Participer au nettoyage des locaux de la plonge, de ses annexes, au nettoyage du tunnel de lavage, des supports et des chariots vaisselles.

Entretien des locaux :

L'agent assure l'entretien des locaux dans le respect des protocoles en vigueur garantissant des conditions d'hygiène optimum pour les élèves, les enseignants et le personnel administratif du collège, il doit :

- Effectuer l'entretien des salles de classes, des couloirs, des sanitaires et des escaliers de l'établissement ;
- Assurer cet entretien dans le respect des protocoles d'hygiène et de sécurité et des protocoles techniques inhérents aux matériels utilisés ;
- Entretenir et ranger le matériel utilisé ;
- Contrôler l'état de propreté des locaux selon les normes d'hygiène et de sécurité en vigueur ;
- Organiser et aménager les salles (tables, chaises) en fonction de son occupation et à la demande de l'équipe de direction ;
- Informer le chef d'établissement ou le gestionnaire de toutes anomalies, dysfonctionnements ou événements suspects ;
- Effectuer, le cas échéant, l'entretien des coursives et du gymnase ;
- Trier et évacuer les déchets et les poubelles autres que ceux de la restauration ;

À la demande du chef de cuisine et après avis du gestionnaire :

- préparer les entrées et les desserts,
- entretien du réfectoire et du self,
- participer au service de la plonge,
- participer à l'entretien et au nettoyage des locaux de production

Spécificités du poste / Conditions d'exercice

Conditions et Contraintes d'exercice :

- Organisation du temps de travail : Référence aux différents règlements en vigueur
- Règlement des usages numériques
- Règlement des usages véhicules
- Temps de travail :
 - Horaires principalement effectués en présence des élèves,
 - Jours de permanence (maximum 20) effectués pendant les vacances scolaires,
 - Jours de congés obligatoirement pris pendant les vacances scolaires,
 - Utilisation de l'outil informatique, messagerie, traitement de texte, tableau excel
 - Double autorité

Fonctionnelle = Le Chef d'établissement,

Hiérarchique = Le Président du Département

Formation à l'habilitation électrique : Non

Formation à la conduite d'engins : Non

Formations spécifiques en lien avec le métier exercé.

Risques Professionnels :

Renvoi Document Unique d'Évaluation des Risques Professionnels (DUERP) de la Collectivité

Unité de travail : Les collèges

Règlement Habillement et Équipements de Protection Individuel (EPI) : Oui

Obligation de port de vêtements et équipements de protection individuelle (EPI) : Oui

Spécificité du poste :

- port d'Équipement de Protection Individuelle (EPI) obligatoire (cf. règlement) ;
- NBI si l'établissement est situé en sortie du dispositif REP (collège de Laragne-Montéglin).
- formation HACCP à l'appréciation de l'employeur et en fonction des missions : obligatoire dans l'année de la prise de poste

Rémunération / RIFSEEP

RIFSEEP : Classification / Cotation : C2

Avantages

- Tickets restaurant : valeur faciale 7€ - (60% pris en charge par l'employeur soit 4.20€) par jour entier travaillé
- Participation prévoyance et mutuelle santé (Contrats collectifs)
- Action sociale : collectivité adhérente au CNAS (équivalent d'un comité d'entreprise qui propose de nombreuses prestations au personnel du Département, dont les chèques vacances)
- Amicale du personnel

Profil du candidat recherché

Prérequis (formations, diplômes, permis)

Permis de conduire : B

Formation aux premiers secours souhaitées (SST, GQS, PSC...)

Compétences

Bureautique :
MESSAGERIE
WORD
EXCEL

Expériences

Souhaitée dans le domaine de l'entretien de locaux.

Informations complémentaires

Temps de travail : Temps complet

Nb de poste(s) à pourvoir : 1

A pourvoir le : 15/09/2026

Date de publication : 12/08/2026

Limite de candidature : 11/09/2026

Modalités de recrutement

Par voie statutaire (titulaire ou lauréat de concours) ou contractuelle

Contacts

Contact RH : Service Recrutement, Formation et Evolutions Professionnelles (recrutement.mobiliteinterne@hautes-alpes.fr - 04 92 40 38 77)