



**Hautes-Alpes**  
le département

**RECUEIL DES ACTES  
DEPARTEMENTAUX**

**hors arrêtés de voirie**

**PUBLIÉ SUR LE SITE DU DEPARTEMENT LE  
29 janvier 2025**

# LISTE DES ACTES PUBLIES

## ❖ Délégations de signature :

- M. RAUZY Michel
- M. MAMAN Bernard
- Mme BOMIER Léa
- Mme SCHMITT Françoise (abrogation)

Secrétariat Général

Direction des Affaires Juridiques et de l'Achat Public

**ARRETE** du **29 JAN. 2026**

**Objet :** Délégation de signature à M. Michel RAUZY, Directeur de la Direction de la Transformation Numérique et de la Relation Citoyenne

---

**LE PRESIDENT DU DEPARTEMENT DES HAUTES-ALPES**

*Chevalier de l'Ordre National du Mérite*

- Vu** les dispositions des articles L. 3221-3 et L. 3221-13 du Code Général des Collectivités Territoriales,
- Vu** la délibération n° CD-21-07-746 du 1<sup>er</sup> juillet 2021 portant élection du Président du Département,
- Vu** la décision d'affectation du Président du Département des Hautes-Alpes du 30 juin 2022 nommant M. Bernard MAMAN, Directeur Adjoint du Numérique, de la Modernisation et de la Relation Citoyenne et Chef du service des Systèmes d'Information et Gestion de la Donnée, à compter du 1<sup>er</sup> juin 2022,
- Vu** la décision d'affectation du Président du Département des Hautes-Alpes du 30 décembre 2025 nommant M. Michel RAUZY Directeur de la Direction de la Transformation Numérique et de la Relation Citoyenne à compter du 5 janvier 2026,
- Sur** proposition du Directeur Général des Services,

**ARRETE**

**Article 1 :**

A compter de la date du présent arrêté, délégation de signature est donnée à Michel RAUZY, Directeur de la Direction de la Transformation Numérique et de la Relation Citoyenne, à l'effet de signer les éléments suivants :

- ✓ toute correspondance et acte de la Direction, relevant de la gestion courante, administrative et technique, en direction de l'utilisateur du service public départemental,
- ✓ toute correspondance de la Direction concernant les demandes de renseignements et réponses d'ordre strictement technique ou administratif, à destination du représentant de l'État dans le département, à destination des élus locaux et des partenaires institutionnels et associatifs,
- ✓ toute pièce accompagnant une demande de versement de subvention, attestant de la liquidation de la dépense ou l'encaissement de la recette,

- ✓ octroi des congés annuels ordinaires, état de frais de déplacement, ordre de mission ponctuel et permanent et autorisation de circulation dans le périmètre des Hautes-Alpes et en départements limitrophes, concernant les personnels placés sous son autorité,
- ✓ engagement de la dépense de gestion courante ainsi que tous les marchés du même montant, à hauteur maximale de 20 000 € HT,
- ✓ ordre de service et décompte général définitif relatifs aux marchés formalisés passés par le Département,

### Article 2 :

En cas d'absence prolongée ou d'empêchement du titulaire de la délégation susvisée, M. Bernard MAMAN, Directeur Adjoint et Chef du service des Systèmes d'Information et Gestion de la Donnée, se substitue à M. Michel RAUZY dans le champ ci-dessus circonscrit.

### Article 3 :

Monsieur le Directeur Général des Services est chargé de l'exécution du présent arrêté qui sera publié sur le site internet du département et notifié à l'intéressé.

### Article 4 :

En application des dispositions des articles R. 421-1 et suivants du Code de Justice Administrative, le présent arrêté peut, dans un délai de deux mois à compter de sa publication, ainsi que de sa transmission au représentant de l'État, faire l'objet d'un recours contentieux auprès du Tribunal Administratif de Marseille, 31 rue Jean-François LECA, 13235 MARSEILLE Cedex 02. En application des dispositions des articles R. 414-7 et suivants du Code de Justice Administrative, ce recours peut être effectué par voie dématérialisée avec l'application informatique « Télérecours citoyen » accessible par le site Internet [www.telerecours.fr](http://www.telerecours.fr).

Dans ce même délai, une demande de recours gracieux peut être adressée (en recommandé avec accusé de réception) auprès de Monsieur le Président du Département des Hautes-Alpes (Place Saint-Arnoux, CS 66005, 05008 GAP CEDEX), cette démarche interrompant le délai de recours contentieux.

#### Flux dématérialisés :

- Direction Générale des Services
- Contrôle de Légalité

#### Copies :

- Dossier de l'agent
- Paierie départementale
- Publié sur le site internet du Département

#### - NOTIFICATION -

NOM

PRENOM

DATE

Signature Département  
des Hautes-Alpes

Signé électroniquement par : Jean-Marie BERNARD  
Date de signature : 29/01/2026  
Qualité : Président du Conseil Départemental

Jean-Marie BERNARD



Secrétariat Général

Direction des Affaires Juridiques et de l'Achat Public

**ARRETE** du 29 JAN. 2026

**Objet :** Délégation de signature à M. Bernard MAMAN, Directeur Adjoint de la Transformation Numérique et de la Relation Citoyenne et Chef du service des Systèmes d'Information et Gestion de la Donnée

---

**LE PRESIDENT DU DEPARTEMENT DES HAUTES-ALPES**

*Chevalier de l'Ordre National du Mérite*

- Vu** les dispositions des articles L. 3221-3 et L. 3221-13 du Code Général des Collectivités Territoriales,  
**Vu** la délibération n° CD-21-07-746 du 1<sup>er</sup> juillet 2021 portant élection du Président du Département,  
**Vu** la décision d'organigramme du 8 juin 2022,  
**Vu** la décision d'affectation du Président du Département des Hautes-Alpes du 30 juin 2022 nommant M. Bernard MAMAN, Directeur Adjoint du Numérique, de la Modernisation et de la Relation Citoyenne et Chef du service des Systèmes d'Information et Gestion de la Donnée, à compter du 1<sup>er</sup> juin 2022,  
**Vu** la décision d'affectation du Président du Département des Hautes-Alpes du 30 décembre 2025 nommant M. Michel RAUZY Directeur de la Direction de la Transformation Numérique et de la Relation Citoyenne à compter du 5 janvier 2026,  
**Sur** proposition du Directeur Général des Services,

**ARRETE**

**Article 1 :**

Le présent arrêté abroge et se substitue à l'arrêté du 8 octobre 2025.

**Article 2 :**

A compter de la date du présent arrêté, délégation de signature est donnée à M. Bernard MAMAN, Adjoint au Directeur du Numérique, de la Modernisation et de la Relation Citoyenne et Chef du service des Systèmes d'Information et Gestion de la Donnée, à l'effet de signer les éléments suivants :

- ✓ toute correspondance du service, relevant de la gestion courante, administrative et technique, en direction de l'usager du service public départemental,

- ✓ toute pièce accompagnant une demande de versement de subvention, attestant de la liquidation de la dépense ou l'encaissement de la recette,
- ✓ octroi des congés annuels ordinaires, état de frais de déplacement, ordre de mission ponctuel et autorisation de circulation dans le périmètre des Hautes-Alpes concernant les personnels placés sous son autorité,
- ✓ engagement de la dépense de gestion courante ainsi que tous les marchés du même montant, à hauteur maximale de 5 000 € HT,

### Article 3 :

Monsieur le Directeur Général des Services est chargé de l'exécution du présent arrêté qui sera publié sur le site internet du département et notifié à l'intéressé.

### Article 4 :

En application des dispositions des articles R. 421-1 et suivants du Code de Justice Administrative, le présent arrêté peut, dans un délai de deux mois à compter de sa publication, ainsi que de sa transmission au représentant de l'État, faire l'objet d'un recours contentieux auprès du Tribunal Administratif de Marseille, 31 rue Jean-François LECA, 13235 MARSEILLE Cedex 02. En application des dispositions des articles R. 414-7 et suivants du Code de Justice Administrative, ce recours peut être effectué par voie dématérialisée avec l'application informatique « Télérecours citoyen » accessible par le site Internet [www.telerecours.fr](http://www.telerecours.fr).

Dans ce même délai, une demande de recours gracieux peut être adressée (en recommandé avec accusé de réception) auprès de Monsieur le Président du Département des Hautes-Alpes (Place Saint-Arnoux, CS 66005, 05008 GAP CEDEX), cette démarche interrompant le délai de recours contentieux.

#### Flux dématérialisés :

- Direction Générale des Services
- Supérieur hiérarchique direct de l'agent
- Contrôle de Légalité

#### Copies :

- Dossier de l'agent
- Paierie départementale
- Publié sur le site internet du Département

**- NOTIFICATION -**

**NOM**

**PRENOM**

**DATE**

**Signature**

Signé électroniquement par : Jean-Marie BERNARD  
Date de signature : 29/01/2026  
Qualité : Président du Conseil Départemental

Jean-Marie BERNARD

Secrétariat Général

Direction des Affaires Juridiques et de l'Achat Public

**ARRETE** du 29 JAN. 2026

**Objet :** Délégation de signature à Mme Léa BOMIER, Chef du service Développement Numérique

---

**LE PRESIDENT DU DEPARTEMENT DES HAUTES-ALPES**

*Chevalier de l'Ordre National du Mérite*

- Vu** les dispositions des articles L. 3221-3 et L. 3221-13 du Code Général des Collectivités Territoriales,  
**Vu** la délibération n° CD-21-07-746 du 1<sup>er</sup> juillet 2021 portant élection du Président du Département,  
**Vu** la décision d'organigramme du 8 juin 2022,  
**Vu** la décision d'affectation du Président du Département des Hautes-Alpes du 30 décembre 2025 nommant Mme Léa BOMIER, Chef du service Développement Numérique à compter du 1<sup>er</sup> novembre 2025,  
**Sur** proposition du Directeur Général des Services,

**ARRETE**

**Article 1**

A compter de la date du présent arrêté, délégation de signature est donnée à Mme Léa BOMIER, Chef du service Développement Numérique, à l'effet de signer les éléments suivants :

- ✓ toute correspondance du service, relevant de la gestion courante, administrative et technique, en direction de l'utilisateur du service public départemental,
- ✓ toute pièce accompagnant une demande de versement de subvention, attestant de la liquidation de la dépense ou l'encaissement de la recette,
- ✓ octroi des congés annuels ordinaires, état de frais de déplacement, ordre de mission ponctuel et autorisation de circulation dans le périmètre des Hautes-Alpes concernant les personnels placés sous son autorité,
- ✓ engagement de la dépense de gestion courante ainsi que tous les marchés du même montant, à hauteur maximale de 5 000 € HT,

## Article 2 :

Monsieur le Directeur Général des Services est chargé de l'exécution du présent arrêté qui sera publié sur le site internet du département et notifié à l'intéressée.

## Article 3 :

En application des dispositions des articles R. 421-1 et suivants du Code de Justice Administrative, le présent arrêté peut, dans un délai de deux mois à compter de sa publication, ainsi que de sa transmission au représentant de l'État, faire l'objet d'un recours contentieux auprès du Tribunal Administratif de Marseille, 31 rue Jean-François LECA, 13235 MARSEILLE Cedex 02. En application des dispositions des articles R. 414-7 et suivants du Code de Justice Administrative, ce recours peut être effectué par voie dématérialisée avec l'application informatique « Télérecours citoyen » accessible par le site Internet [www.telerecours.fr](http://www.telerecours.fr).

Dans ce même délai, une demande de recours gracieux peut être adressée (en recommandé avec accusé de réception) auprès de Monsieur le Président du Département des Hautes-Alpes (Place Saint-Arnoux, CS 66005, 05008 GAP CEDEX), cette démarche interrompant le délai de recours contentieux.

### Flux dématérialisés :

- Direction Générale des Services
- Supérieur hiérarchique direct de l'agent
- Contrôle de Légalité

### Copies :

- Dossier de l'agent
- Paierie départementale
- Publié sur le site internet du Département

### - NOTIFICATION -

NOM

PRENOM

DATE

Signature

Signé électroniquement par Jean-Marie BERNARD  
Date de signature : 29/01/2026  
Qualité : Président du Conseil Départemental

Le Président du Département  
des Hautes-Alpes

Jean-Marie BERNARD



Secrétariat Général

Direction des Affaires Juridiques et de l'Achat Public

**ARRETE** du **29 JAN. 2026**

**Objet :** Abrogation de délégation de signature à Mme Françoise SCHMITT,  
Directrice des Bâtiments

## LE PRESIDENT DU DEPARTEMENT DES HAUTES-ALPES

*Chevalier de l'Ordre National du Mérite*

- Vu** les dispositions des articles L. 3221-3 et L. 3221-13 du Code Général des Collectivités Territoriales,
- Vu** la délibération n° CD-21-07-746 du 1<sup>er</sup> juillet 2021 portant élection du Président du Département,
- Vu** la décision d'affectation du Président du Département du 26 août 2024 nommant Mme Françoise SCHMITT, Directrice des Bâtiments, à compter du 7 août 2024,
- Vu** le courrier de réponse à la lettre de démission de Mme Françoise SCHMITT en date du 31 décembre 2025,
- Sur** proposition du Directeur Général des Services,

## ARRETE

### Article 1 :

Le présent arrêté abroge et se substitue à celui du 5 septembre 2024 donnant délégation de signature à Mme Françoise SCHMITT, Directrice des Bâtiments.

### Article 2 :

M. le Directeur Général des Services est chargé de l'exécution du présent arrêté qui sera publié sur le site internet du Département et notifié à l'intéressée.

### Article 3 :

En application des dispositions des articles R. 421-1 et suivants du Code de Justice Administrative, le présent arrêté peut, dans un délai de deux mois à compter de sa notification, ainsi que de sa transmission au représentant de l'État, faire l'objet d'un recours contentieux auprès du Tribunal Administratif de MARSEILLE, 31 rue Jean-François LECA, 13235 Marseille Cedex 02. En application des dispositions des articles R. 414-7 et suivants du Code de Justice Administrative, ce recours peut être effectué par voie dématérialisée avec l'application informatique « Télérecours citoyen » accessible par le site Internet [www.telerecours.fr](http://www.telerecours.fr).

Envoyé en préfecture le 29/01/2026

Reçu en préfecture le 29/01/2026

Publié le

ID : 005-220500011-20260115-AR260115004-AR

**S<sup>2</sup>LOW**

Dans ce même délai, une demande de recours gracieux peut être adressée (en recommandé avec accusé de réception) auprès de Monsieur le Président du Département des Hautes-Alpes (Place Saint-Arnoux, CS 66005, 05008 GAP CEDEX), cette démarche interrompant le délai de recours contentieux.

Flux dématérialisés :

- Direction Générale des Services
- Direction Générale Adjointe du Pôle
- Contrôle de Légalité

Copies :

- Dossier de l'agent
- Paierie départementale
- Site internet du Département

**- NOTIFICATION -**

**NOM**

**PRENOM**

**DATE**

**Signature**

Signé électroniquement par : Jean-Marie BERNARD  
Date de signature : 29/01/2026  
Qualité : Président du Conseil Départemental

Jean-Marie BERNARD